



COLEGIO SAN BARTOLOMÉ

Rosario English School

Educando desde 1868



COLEGIO SAN BARTOLOMÉ

ASOCIACIÓN CIVIL CHURCHILL DE ROSARIO

HANDBOOK

2020



ÍNDICE GENERAL

[Personal Directivo Castellano](#)

[Personal Directivo Inglés](#)

[Asociación Civil Churchill de Rosario](#)

[Personal Administrativo](#)

[Cómo contactarnos](#)

[Accesos y Seguridad](#)

[Old Resian Club](#)

[Horario Escolar](#)

[Información General](#)

[Uniforme](#)

[Calendario 2020](#)

[Libros y listado de útiles](#)

[School Songs](#)



COLEGIO SAN BARTOLOMÉ

Rosario English School

Educando desde 1868



DIRECTORA GENERAL Sra. Mariana Richardson

PERSONAL DIRECTIVO - SECCIÓN CASTELLANO

EDUCACIÓN INICIAL

Directora

Sra. Mariana Beduino

Vice-Director

Sra. Marisa Milanesi - Sede Fisherton

Sra. Anabella Mantilleri - Sede Centro

Secretaria

Sra. Ma. Alejandra Cantore

EDUCACIÓN PRIMARIA

Directora Ed. Primaria

Sra. Silvana Cócocolo

Directora Sede Centro

Sra. Gladis Rivas

Vice-Director

Sra. Luciana Abadie - Sede Centro

Sra. Carina Rasetto - Sede Fisherton

Secretarias

Sra. Martina Ferletig - Sede Centro

Sra. Carolina Turco - Sede Fisherton

EDUCACIÓN SECUNDARIA

Directora

Sra. Mariana Richardson

Vice-Director

Sra. Marta Cánepa de Rolle - Sede Fisherton

Sra. Teresa Seijo de Valle - Sede Centro



COLEGIO SAN BARTOLOMÉ

Rosario English School

Educando desde 1868



Secretarios

Sra. Joska Juraga - Sede Centro

Sr. Eloy Cascardo – Sede Fisherton

COORDINADORES de ÁREA

Área Ciencias Sociales

Sra. Sandra Villa

Área Economía y Gestión

Sra. Mónica Soso

Área Educación Física

Sr. Mario Franceschini

Sr. Fernando Córdoba

Área Lengua

Sra. Paola Piacenza

Área Matemática

Sra. Natalia Contreras(Sede Fisherton)

Sra. Elizabeth Reynoso (Sede Centro)

Área Ciencias Naturales

Sra. Fabiana Yujnovsky (sede Fisherton)

Sra. Cintia Banegas (sede Centro)

TUTORES

Sra. Gisela Mereatur

Srta. Nora Nacheli

Sr. Martín Trucco

PERSONAL DIRECTIVO - SECCIÓN INGLÉS

Coordinación General de Inglés

Sra. Mariana Richardson

EDUCACIÓN INICIAL

Coordinación Inglés

Sra. Mercedes Arichuluaga - Sede Centro

Sra. Lucía Arrospidegaray - Sede Fisherton

EDUCACIÓN PRIMARIA

Coordinación Metodológica y Pedagógica

Sra. Alejandrina Falcón – Sede Fisherton

Sra. Julia Ochi – Sede Fisherton

Sra. Verónica Tellechea – Sede Centro

Sra. María Andrea Vera – Sede Centro

Secretarias

Srta. Martina Ferletig – Sede Centro

Sra. Romina Domínguez – Sede Fisherton



EDUCACIÓN SECUNDARIA

Coordinación Metodológica y Pedagógica

Sra. Florencia Premoli – Sede Fisherton
Sra. Marcela Underwood – Sede Centro

Secretarias

Sra. Giselle Donnet-- Sede Fisherton
Sra. María Teresa Escaparlenda--Sede Centro



ASOCIACIÓN CIVIL CHURCHILL DE ROSARIO

ADMINISTRACIÓN

Administrador

C.P.N. Alberto Contribunale

Sra. Lorena Dorta
Srta. Cecilia Farías
Srta. Miriam Legarreta
Srta. VirginiaTurco
Sr. Julio Veliz
Sr. Ignacio Posner

Recepción

Sra Jaquelina Gourhand– Sede Centro
Srta. Mara Ceccaldi– Sede Centro
Sra. Graciela Perino – Sede Fisherton



COLEGIO SAN BARTOLOMÉ

Rosario English School

Educando desde 1868



Cómo comunicarse con nosotros

Dirección	Tucumán 1257 S(2000) ATQ Rosario - Santa Fe
Teléfonos Recepción	Tel. (0341) 440-6268 / 421-9920 - Interno 201
Fax	Tel. (0341) 440-6268 – Int. 218
E-Mail	administracion@colegiosanbartolome.edu.ar
Web	www.colegiosanbartolome.edu.ar
Educación Inicial Centro	Mitre 466 Tel (0341) 4406268 – Secretaría – Int. 207 jardincentro@colegiosanbartolome.edu.ar
Educación Inicial - Fisherton	Wilde 1149 Tel.(0341) 4589791 – (0341) 4589796 (0341) 4239820 – Dirección – Int. 114 - Sala de Maestros – Int. 113 jardinfisherton@colegiosanbartolome.edu.ar
Educación Primaria - Centro	Tucumán 1257 Tel.-(03451)4406268 direccionprimariactro@colegiosanbartolome.edu.ar secretariaprimariactro@colegiosanbartolome.edu.ar
Educación Primaria – Fisherton	Wilde 1149 Tel. (0341) 4239820 csbprimariainglesfisherton@colegiosanbartolome.edu.ar sbprimariafisherton@colegiosanbartolome.edu.ar secretariaprimingles@colegiosanbartolome.edu.ar
Educación Secundaria	Tucumán 1257 Tel. (0341) 4406268 – Coordinación Inglés – Int. 213 Secretaría – Int. 214 Secretaría Inglés – Int. 211 Jefe de Preceptores Int. 211 Preceptoría –Int. 217 direccionsecundaria@colegiosanbartolome.edu.ar secretariasecundaria@colegiosanbartolome.edu.ar preceptoria@colegiosanbartolome.edu.ar englishschool@colegiosanbartolome.edu.ar
Educación Secundaria – Sede Fisherton	Wilde 1149 Tel. (0341) 4239820 – Secretaría – Int .105 Preceptoría– Int.102 direccionsecundaria@colegiosanbartolome.edu.ar englishschoolfisherton@colegiosanbartolome.edu.ar



Grantfield

Wilde 1149

Old Resian Club

Secretaría - Wilde 1149
(0341)45 94671- (0341)155017001 -(0341)155017003
administracion@oldresianclub.org.ar

Administración

COBRANZAS: colegio.sanbartolome.cobranzas@gmail.com

FACTURACIÓN: colegio.sanbartolome.fact@gmail.com

DEPÓSITOS y TRANSFERENCIAS:

colegio.sanbartolome.adm@gmail.com

PERSONAL: colegiosanbartolomeadm@gmail.com



COLEGIO SAN BARTOLOMÉ

Rosario English School

Educando desde 1868



PUERTAS DE ENTRADA Y SALIDA

EDUCACIÓN INICIAL CENTRO

Entrada y Salida: Mitre 466

Entrada y Salida de alumnos: Mitre 452

EDUCACIÓN INICIAL, PRIMARIA y SECUNDARIA - SEDE FISHERTON

Entrada por calle Furlong y Salida: Wilde 1149

EDUCACIÓN PRIMARIA Castellano e Inglés – SEDE CENTRO

Entrada y Salida: Tucumán 1257

Entrada al regreso de Grantfield: Tucumán 1257

EDUCACIÓN SECUNDARIA Castellano e Inglés – SEDE CENTRO

Entrada: Tucumán 1257

Salida: Entre Ríos 419

SEGURIDAD

ROGAMOS RESPETAR LOS HORARIOS DE ENTRADA Y SALIDA DE LOS ALUMNOS

- Es obligatorio asistir puntualmente al toque de timbre.
- Los alumnos de Nivel Primario que lleguen 15 minutos tarde deberán esperar a la finalización del Primer Bloque para ingresar al aula
- Pasado el Primer Recreo no se permitirá el ingreso de ningún alumno de Nivel Primario.
- Los alumnos no podrán retirarse del Establecimiento fuera del horario estipulado. En caso de fuerza mayor se solicitará permiso por escrito a la Dirección del Nivel correspondiente, quien autorizará el retiro del alumno, acompañado siempre por una persona responsable, quien deberá firmar el cuaderno correspondiente a Retiro de Alumnos en Recepción. Luego la inasistencia deberá ser convenientemente justificada.
- Los alumnos de 5°, 6° y 7° grados podrán retirarse solos del Establecimiento únicamente previa autorización firmada por los Sres. Padres.
- Los Sres. Padres de alumnos que se retiren en transporte escolar deberán informar al Colegio previamente por escrito.
- Recomendamos a los Sres. Padres:
 - No retirar otros alumnos sin el consentimiento escrito de los Sres. Padres (dejando registro del acto en Mesa de Entradas)
 - Respetar las normas viales y de tránsito vigentes para seguridad de los alumnos durante el ingreso y la salida.
 - Respetar el espacio para que los ómnibus que trasladan a los alumnos desde el Campo de Deportes puedan estacionar evitando así peligro en el ascenso y descenso de los alumnos.
 - Esperar a los alumnos a la salida sin obstruir la puerta para permitir el normal fluir de la misma
 - La circulación de los Sres. Padres dentro del Colegio será permitida sólo en las áreas de Recepción y Administración.
 - Se continuará con el Plan de Seguridad y Circulación de Personas comenzado en 2002 con simulacros programados y otras acciones que se implementarán para extremar las precauciones ante posibles emergencias.



OLD RESIAN CLUB

En un lejano 5 de mayo de 1942, al terminar las clases del turno tarde del Colegio, Mr. Wilfred Goodes, entonces Director General, convocó a una reunión de alumnos y ex alumnos en el Salón “O”, aquel de la gran claraboya desaparecida al agregarse otro piso al edificio.

A cargo de Mr. Goodes estuvieron las palabras iniciales de la reunión. No fue difícil motivar a los presentes. En todos existía el deseo de formar una institución que sirviera para prolongar a través de actividades deportivas, sociales y culturales, la amistad y camaradería vividas por los alumnos en la etapa escolar.

De aquella Asamblea surgió el Old Resian Club, la Asociación de ex alumnos del Rosario English School. (*)

El Old Resian Club y el Colegio San Bartolomé se encuentran profundamente enlazados a través del afecto y la complementación.

Don Alejandro Grant, benefactor con visión de futuro, donó en 1948 un predio sobre el Bv. Wilde al sur de calle Mendoza con el expreso fin de que allí se crease un Campo de Deportes para los alumnos y los ex alumnos del Rosario English School.

En 1968, las autoridades de las Fundación Churchill de Rosario (hoy Asociación Civil Churchill de Rosario) encomendaron al Old Resian Club comenzar a “dar forma” al predio.

Desde entonces el Old Resian Club apoyó con singular entusiasmo todas las obras que se llevaron adelante. No se trató de una solidaridad simbólica, sino que, en la medida de sus posibilidades, colaboró y colabora materialmente para concretar la hermosa realidad que es hoy Grantfield.

Invitamos por este medio a los alumnos y sus familiares a sumarse como asociados al Old Resian Club para disfrutar de las múltiples actividades que ofrece la Institución (www.oldresianclub.org.ar) y así continuar escribiendo la historia del club.

Hoy la sede de Old Resian Club funciona en Bv. Wilde 1149. Teléfonos de Administración:(0341)4560404–(0341)155017001. (administracion@oldresianclub.org.ar)

(*)En 1925, el “Talleres School” y el “Methodist Church School” se fusionaron con el “Colegio San Bartolomé” para tomar el nombre de “Rosario English School”. Años después retomaría su nombre original de San Bartolomé.



COLEGIO SAN BARTOLOMÉ
Rosario English School
Educando desde 1868



HORARIO ESCOLAR RUTINA DIARIA	EDUCACIÓN INICIAL		EDUCACIÓN PRIMARIA		EDUCACIÓN SECUNDARIA	
	CENTRO	FISHERTON	CENTRO	FISHERTON	CENTRO	FISHERTON
Puerta abre	8.00	8.15	7.30	7.45	7.30	7.45
Izamiento de la Bandera	8.15 a 11.45	8.30 a 12.00	7.45 a 12.00	8.00 a 12.15	7.45	8.00
Clases					7.50 a 8.25 8.25 a 9.05	8.00 a 8.40 8.40 a 9.20
1° Recreo					9.05 a 9.15	9.20 a 9.30
Clases					9.15 a 9.55 9.55 a 10.35	9.30 a 10.10 10.10 a 10.50
2° Recreo					10.35 a 10.50	10.50 a 11.05
Clases					10.50 a 11.30 11.30 a 12.10	11.05 a 11.45 11.45 a 12.25
Almuerzo			12.00 a 13.00	12.15 a 13.00	12.10 a 13.10	12.25 a 13.10
Puerta abre	12.50	12.45	12.45	12.45	12.45	13.00
Reunión		13.00	13.00	13:00		
Clases			13.10 a 14.00	13.00 a 14.00	13.10 a 14.30	13.10 a 14.30
1° Recreo			14.05 a 14.10	14.00 a 14.10	14.30 a 14.40	14.30 a 14.40
Clases			14.10 a 15.00	14.10 a 15.00	14.40 a 16.00	14.40 a 16.00
2° Recreo			15.00 a 15.10	15.00 a 15.10		
Clases			15.10 a 16.00	15.10 a 16.00		
Finalización de Clases					16.00	16.00
Grantfield			13.00 Salida desde Colegio			13.30 Salida desde Colegio
Clases			13.30 a 15.30	13.30 a 15.30		14.00 a 16.00
			15.30 Salida Grantfield			16.10 Salida Grantfield

EDUCACIÓN FÍSICA

EDUCACIÓN INICIAL	Martes y Jueves	Martes y Jueves	
-------------------	-----------------	-----------------	--

GRANTFIELD

EDUCACIÓN PRIMARIA (Ambas Sedes)	1° grado	13.00	Lunes	EDUCACIÓN SECUNDARIA (Ambas Sedes)	1° y 2° año Lunes y Miércoles	3°-4° y 5° año Martes y Jueves
	2° grado	13.00	Martes			
	3° grado	13.00	Jueves			
	4° grado	13.00	Miércoles			
	5° y 6° grado	13.00	Viernes			
	7° grado	13.00	Lunes y Miércoles			



ASISTENCIA - PUNTUALIDAD

- Es obligatorio asistir puntualmente al toque de timbre.



COLEGIO SAN BARTOLOMÉ

Rosario English School

Educando desde 1868



INFORMACIÓN GENERAL **REGLAS Y REGLAMENTOS**

La disciplina es el medio imprescindible para lograr una educación integral orientada al desarrollo de la personalidad. El respeto y la cortesía deben primar en los alumnos para con los adultos y pares en todo momento, teniendo muy en cuenta el vocabulario y formas de expresión utilizadas, que deberán siempre adaptarse al lugar y a las circunstancias. El alumno que no cumpliera con lo antedicho, será advertido y firmará el cuaderno de disciplina correspondiente. Ante la reiteración de inconductas o por falta grave el alumno será sancionado de acuerdo con lo que indique el RÉGIMEN DE DISCIPLINA en vigencia en cada Nivel, con la respectiva comunicación a los Sres. Padres.

El uso del teléfono móvil **no está autorizado**. De considerarlo los Señores Padres un elemento de seguridad, este deberá estar apagado durante la permanencia en el Colegio. Su mal uso, extravío o problemas ocasionados con los aparatos, será total responsabilidad del alumno/a. La Institución cuenta con tecnología adecuada para la comunicación hogar- escuela en caso de necesidad. En caso de mal uso, será retirado por el docente y devuelto al adulto responsable (padre, madre o tutor)

DOCUMENTACIÓN ALUMNOS INGRESANTES

- Fotocopia legalizada de ambas caras del D.N.I.
- Certificado de Estudios cursados y aprobados
- Informe Socio- educativo
- Certificado Médico y Bucodental (pueden ser expedidos por médico particular)
- Fotocopia de la carnet de vacunación

Los alumnos aspirantes a ingresar al Colegio serán convocados a una entrevista con los Directivos y Psicopedagoga/Psicóloga de la Institución.

CERTIFICADOS

EDUCACIÓN INICIAL

- Fotocopia de carnet de vacunación
- Bucodental estampillado u oficial
- Médico estampillado certificando: “ Apto para realizar actividad física”
- **INGRESANTES A SECCIONES DE 5 años:** 1 (una) fotocopia del “CARNET DEL NIÑO EN EDAD ESCOLAR” (incluye estudios fonoaudiológicos, oftalmológicos, cardiológicos y odontológicos) enviado por el Ministerio de Educación de la Provincia de Santa Fe, el que será entregado en las reuniones de padres de inicio de clases.

1° grado y 6° grado EDUCACIÓN PRIMARIA. Únicamente.

Dos fotocopias del Carnet de Salud Escolar. El examen clínico será realizado por el médico de cabecera del niño con firma y sello del profesional. Solo él determinará la necesidad de derivar al niño a especialistas.

EDUCACIÓN PRIMARIA 2°-3°-4°-5° Y 7° GRADO Y SECUNDARIA

- Certificado Médico de aptitud para realizar actividades físicas y Certificado Bucodental
- Fotocopia carnet de vacunación (si es que durante el año en curso hubo alguna nueva aplicación de vacuna según corresponda a la edad del niño)

FICHAS DE SEGURIDAD: Entregar a la docente/preceptor indefectiblemente dentro de la primera semana de clases.



COLEGIO SAN BARTOLOMÉ

Rosario English School

Educando desde 1868



MEDICINA PREVENTIVA

En nuestro afán de colaborar en un todo con la formación y desarrollo integral de los alumnos del Colegio es que en la lista de certificados solicitados incluimos algunos que oficialmente no son requeridos, pero que consideramos han probado ser de gran ayuda para diagnosticar y tratar en forma temprana las afecciones detectadas:

- Certificado de aptitud para realizar actividades físicas
- Resultado de electrocardiograma (deberá presentarlo todo alumno al ingresar a la Institución y **todos los años** los alumnos de 7mo. Grado y Educación Secundaria).
- Los certificados podrán ser extendidos por médico particular.

Esta documentación deberá ser entregada indefectiblemente en Secretaría/Preceptoría en la fecha indicada en el Calendario 2020. En caso contrario el alumno estará inhabilitado para iniciar las clases de Educación Física afectando la calificación correspondiente.

CONTROL de DOCUMENTACIÓN y COMUNICACIONES

Toda documentación o comunicación deberá ser devuelta debidamente firmada dentro de las 48 horas., caso contrario el alumno será sancionado según corresponda.

VIAJES, CAMPAMENTOS Y GIRAS

Las autorizaciones para estas salidas se entregarán a los profesores en el tiempo estipulado en la nota de invitación para el viaje programado, quedando de esa manera confirmada la participación del alumno. El pago del viaje deberá realizarse en Administración (o en el lugar que se indique) antes de la fecha de vencimiento sin excepción. La realización del viaje queda supeditada al compromiso que toman los alumnos, a la fecha de entrega de la autorización y al pago en término.

Una vez realizado el pago, no se devolverá el importe ya que el mismo está destinado a la contratación de los servicios que tomarán todos los viajeros. Sólo se devolverá el importe cuando el viaje, por motivos externos e imprevistos, no se efectúe y no tenga fecha alternativa de realización. La gestión se realizará mediante la presentación del recibo de pago en el día y horario informado por nota.

Nota: La realización de viajes, campamentos y giras deportivas quedará supeditada a la situación sanitaria y de seguridad del momento.

SERVICIO DE ÓMNIBUS

El Colegio ofrece a los Sres. Padres servicio de ómnibus:

- Para los días en que los alumnos concurren a Grantfield para clases de Educación Física (quien no haga uso del servicio deberá notificarlo debidamente)
- Para aquellos que viajen todos los días desde Fisherton y zonas aledañas.

FESTEJOS DE CUMPLEAÑOS

Educación Primaria: Para la organización de cumpleaños en Grantfield después de clases de Educación Física o traslados a instalaciones que estén dentro del recorrido hacia el Colegio, consultar la Reglamentación en Secretaría del Old Resian Club – Wilde 1149 - Teléfonos de Administración:(0341)45 94671– (0341)155017001 -(0341)155017003 - Deberá entregarse el formulario respectivo en **Recepción con la lista completa de invitados y no autorizaciones individuales..**

Educación Primaria y Secundaria: No podrán festejarse cumpleaños en las instalaciones del Colegio en *Tucumán 1257*.

COMEDOR

Los alumnos del Colegio podrán disfrutar de distintas posibilidades para almorzar en el establecimiento, si sus padres así lo disponen:



COLEGIO SAN BARTOLOMÉ
Rosario English School
Educando desde 1868



- Comedor con menús fijos y tickets que se adquieren en Recepción. Los menús serán controlados por los Dres. Eduardo Baravalle y Mario Morosano.
- Comedor de viandas para alumnos cuyos padres prefieren proveerles el almuerzo (cuenta con elementos de cocina y personal que atiende las necesidades de los alumnos).

Los mencionados ámbitos tendrán un horario de 12.00/12.10 a 13.00.

Recordemos que la dieta a seguir por niños y adolescentes debe estar estrictamente controlada por adultos, a fin de mantener el normal desarrollo y la energía ante los requerimientos de la vida activa de los alumnos.

UNIFORMES y PRESENTACIÓN **UNIFORME REGLAMENTARIO**

Recordamos que el uso de uniforme y la correcta presentación constituyen una obligación para todos los alumnos. El incumplimiento de la misma será notificado a los Sres. Padres, quienes se acercarán al Colegio para proveer los elementos correspondientes y el alumno recibirá:

- 1) Advertencia
- 2) Sanción ante la reiteración de la falta

Todas las prendas deberán ser marcadas con NOMBRE Y APELLIDO

Tanto las niñas como los varones podrán concurrir con **impermeable o campera impermeable de cualquier color solo los días de lluvia y quitárselos al ingresar** (Dentro del colegio deberán vestir uniforme escolar)

Está prohibido el uso de alhajas, bijouterie y/o elementos similares como piercing. Está autorizado el uso de reloj pulsera.

Aclaración: cuando los alumnos deban usar camiseta debajo de la remera o camisa de uniforme, la misma será blanca, lisa y sin inscripciones o dibujos de ningún tipo.

Las prendas de vestir deberán estar en perfectas condiciones de presentación.

Los alumnos varones deberán concurrir al Colegio afeitados y con el cabello cortado de modo que no exceda en el largo el borde superior de la camisa o remera (no podrán usar "colita" ni aros). Las niñas deberán presentarse con el cabello prolijo y cualquier elemento para sujetarlo será de color Carey o color de la "Casa".

En caso de aplicarse tintura, el cabello deberá tener tonalidades naturales y la altura del peinado no podrá exceder los 5 cm. El esmalte de uñas permitido será "solamente brillo".

UNIFORMES ESPECIALES

Todos los alumnos pueden utilizar el uniforme de Educación Física **completo y en perfectas condiciones de presentación** los días que tengan estas clases, ya sea por la mañana o por la tarde.

En ambos turnos los alumnos de 4to. grado Primaria a 5to. año Secundaria no podrán presentarse a clase en shorts.



COLEGIO SAN BARTOLOME
Rosario English School
Educando desde 1868



UNIFORME DE INVIERNO

OPTATIVO : a partir del 02-05-20

OBLIGATORIO : a partir del 08-05-20

UNIFORME DE VERANO

OPTATIVO : a partir del 12-09-20

OBLIGATORIO : a partir del 18-09-20



COLEGIO SAN BARTOLOMÉ
Rosario English School
Educando desde 1868



UNIFORME

EDUCACIÓN INICIAL

VERANO:

- Remera blanca mangas cortas reglamentaria para Jardín
- Shorts azules
- Medias 3 / 4 blancas
- Zapatillas blancas sin adornos ni inscripciones
- Delantal pintor azul

INVIERNO:

- Remera blanca mangas largas - reglamentaria para Jardín
- Shorts azules
- Medias 3 / 4 blancas
- Zapatillas blancas sin adornos ni inscripciones
- Buzo azul -reglamentario para jardín
- Jogging azul
- Guantes azul marino
- Bufanda del colegio o cuello "polar" azul marino
- Abrigo/campera azul marino

EDUCACIÓN PRIMARIA Y SECUNDARIA

NIÑAS

VERANO:

- Túnica celeste con tres tablonos (largo tocando la rodilla)
- Escudo del Colegio convenientemente cosido a la túnica
- Remera reglamentaria blanca de mangas cortas
- Camisa blanca de mangas cortas para ceremonias
- Zapatos colegiales negros con soquetes blancos hasta 3° grado PRIMARIA. Desde 4° grado PRIMARIA en adelante zapatos colegiales o mocasines negros sin adornos, sin medias o con medias cortas blancas (no deportivas)
- Distintivo de la "Casa"

INVIERNO:

- Túnica azul marino con tres tablonos (largo tocando la rodilla)
- Escudo del Colegio cosido convenientemente
- Camisa blanca de mangas largas
- Corbata del Colegio
- Medias ¾ azul marino acanaladas
- Chaleco o pullover escote en "V" azul marino, tejido liso sin adornos
- Distintivo de la "Casa"
- Abrigo o blazer azul marino
- Bufanda del Colegio o cuello "polar" azul marino
- Guantes de lana azul marino



COLEGIO SAN BARTOLOMÉ

Rosario English School

Educando desde 1868



VARONES

VERANO:

- Pantalones de sarga gris mediano, modelo clásico, corto hasta 3° grado inclusive
- Remera reglamentaria blanca de mangas cortas
- Cinturón negro con hebilla lisa
- Zapatos acordonados negros hasta 3° grado. Desde 4° grado. zapatos mocasines o colegiales negros sin adornos. En caso de usar zapatos con cordones, estos deberán ser también negros.
- Medias 3/4 gris mediano
- Pullover gris mediano, escote en "V", tejido sin adornos

INVIERNO:

- Saco azul marino derecho con botones dorados lisos
- Pantalones de sarga gris mediano, modelo clásico, corto hasta 3er. grado inclusive
- Camisa blanca mangas largas. Corbata del Colegio
- Escudo del Colegio convenientemente cosido sobre el bolsillo superior del saco
- Distintivo de la "Casa" en la solapa del saco.
- Cinturón negro con hebilla lisa
- Zapatos acordonados negros hasta 3° grado. Desde 4° grado. zapatos mocasines o colegiales negros sin adornos. En caso de usar zapatos con cordones, estos deberán ser también negros.
- Medias 3/4 gris mediano
- Pullover gris mediano, escote en "V", tejido sin adornos
- Bufanda del Colegio o Cuello "polar" azul marino
- Guantes de lana azul marino
- Abrigo azul marino

EDUCACIÓN PRIMARIA – Uniforme para clases de Cocina

- Delantal blanco
- Cofia blanca (niñas) Gorro cocinero (varones)

EDUCACIÓN FÍSICA

EDUCACIÓN INICIAL

NIÑAS y VARONES

VERANO:

- Remera de la Casa
- Shorts blancos
- Medias de la Casa
- Zapatillas blancas sin adornos/ inscripciones

NIÑAS y VARONES

INVIERNO:

- Remera de la Casa
- Shorts blancos
- Jogging azul
- Medias de la Casa
- Zapatillas blancas sin adornos/ inscripciones
- Buzo de la Casa
- Campera gris reglamentaria

EDUCACIÓN PRIMARIA y SECUNDARIA

NIÑAS

VERANO:

- Remera de la Casa
- Shorts blancos
- Jogging azul
- Medias de la Casa
- Zapatillas predominantemente blancas
- Palo de Hockey - Bocha de Hockey
- Pollera de Hockey azul marino – Canilleras
- Protector bucal
- Malla de baño enteriza/ antiparras
- Toalla

VARONES

VERANO:

- Remera de la Casa
- Shorts blancos
- Jogging azul
- Medias de la Casa
- Zapatillas predominantemente blancas
- Shorts de baño (no bermudas) / antiparras
- Toalla
- Camiseta de Rugby de la Casa-Nuevo modelo 2012
- Protector Bucal

INVIERNO:

- Remera de la Casa

INVIERNO:

- Remera de la Casa
- Shorts blancos



- Shorts blancos
- Medias del color de la Casa
- Buzo de la Casa
- Buzo gris del Colegio
- Zapatillas predominantemente blancas
- Jogging azul
- Palo de Hockey
- Protector Bucal
- Bocha de Hockey
- Pollera de Hockey azul marino –
- Canilleras
- Medias del color de la Casa
- Buzo de la Casa
- Buzo gris del Colegio
- Zapatillas predominantemente blancas
- Botines.
- Jogging azul
- Camiseta de Rugby de la Casa-Nuevo modelo 2012
- Protector Bucal

UNIFORME PARA COMPETENCIAS DE HOCKEY Y RUGBY

NIÑAS : Remera reglamentaria blanca de mangas cortas, pollera azul Francia y medias de la Casa

VARONES: Camiseta de Old Resian Club, shorts blancos y medias de la Casa



COLEGIO SAN BARTOLOMÉ

Rosario English School
Educando desde 1868



CALENDARIO 2020

Febrero		
Ed.Secundaria	17	Reunión Plenaria 9hs Reunión por departamentos de 10:30 a 12 hs
Ed.Secundaria	10 a 21	Consulta Castellano 8hs.
Ed.Secundaria	19 y 20	Exámenes de inglés
Ed.Secundaria	18 a 28	Exámenes de castellano
Ed. Primaria	17 al	Instancia Adicional de Apoyo y Seguimiento Evaluativo 8.00 hs. - Sección Castellano. Instancia Adicional de Apoyo y Seguimiento Evaluativo 13 hs.- Sección Inglés
Ed. Primaria	17	Castellano-Inglés- Reunión de Padres 2º grado -Sede Centro-11:30- Auditorio Dr. Enrique C. Roncoroni 5º grado- Sede Fisherton 11:30
Ed. Primaria	18	Castellano-Inglés - Reunión de Padres 1º grado- Sede Fisherton-8:30 1º grado- Sede Centro-11:30- Auditorio Dr. Enrique C. Roncoroni
Ed. Primaria	19	Castellano-Inglés - Reunión de Padres 4º grado- Sede Fisherton-11:30 4º grado- Sede Centro-10.30- Auditorio Dr. Enrique C. Roncoroni
Ed. Primaria	21	Castellano-Inglés - Reunión de Padres 3º grado- Sede Fisherton-10:30 3º grado- Sede Centro-11.30- Auditorio Dr. Enrique C. Roncoroni
Ed. Primaria	26	Castellano-Inglés-Reunión de Padres 7º grado- Sede Fisherton- 10:30 7º grado- Sede Centro-11:30- Auditorio Dr. Enrique C. Roncoroni
Nivel Inicial	26	Reunión Bienvenida Familias ingresantes Sede Centro Auditorio 8.30hs Sede Fisherton 11hs
Ed. Primaria	27	Castellano-Inglés- Reunión de Padres 5º grado- Sede Centro-8:30- Auditorio Dr. Enrique C. Roncoroni 2º grado- Sede Fisherton-11:30
Nivel Inicial- Sede Centro	27	Reunión de Padres Secciones 5 años 8.30hs Reunión de Padres Secciones 4 años 9.30hs Reunión de Padres Secciones 3 años 10.30hs Reunión de Padres Secciones 2 años 11.30hs Reunión de Padres Secciones de 2 y 3 años Turno Tarde: 13 hs.
Ed. Primaria	20	Castellano-Inglés-Reunión de Padres



COLEGIO SAN BARTOLOMÉ

Rosario English School
Educando desde 1868



		6° grado-Sede Centro-11.30- Auditorio Dr. Enrique C. Roncoroni 6° grado- Sede Fisherton-11:30-
Nivel Inicial- Sede Fisherton	28	Reunión de Padres Secciones 5 años 8.30hs Reunión de Padres Secciones 4 años 9.30hs Reunión de Padres Secciones 3 años 10.30hs Reunión de Padres Secciones 2 años 11.30hs
Ed. Secundaria	20	Reunión de Padres 1° A y B 8.00hs 2° A y B 10.00hs Sede Centro- Auditorio
Ed. Secundaria	21	Reunión de Padres 1° C y D 8.00hs 2° C y D 10.00hs Sede Fisherton
Ed. Secundaria	21	Reunión de Padres 3° A y B 8.00hs 4° A y B 10.00hs Sede Centro-Auditorio
Ed. Secundaria	27	Reunión de Padres 3° C y D 8.00hs 4° C y D 10.00hs Sede Fisherton
Ed. Secundaria	27	Reunión de Padres 5° A y B 8.00hs Sede Centro- Auditorio
Ed. Secundaria	28	Reunión de Padres 8.00hs 5° C y D Sede Fisherton
Marzo		
TODOS (excepto 5to año)	02	Inicio Ciclo de Clases 2020 – Inicio 1er. bimestre y 1er. período de calificación
TODOS	02	Inicio Temporada de Natación-Práctica general y Preparación Pre- Competitiva
Ed.Secundaria – 5to. año	03	Desayuno de Bienvenida con Sres. Padres y comienzo de clases de 5to. año Centro 8.00hs -Fisherton 8.30 hs
Ed. Primaria	16 al 20 16 al 20	Evaluaciones Diagnósticas Castellano Evaluaciones Diagnósticas Inglés
Ed. Secundaria	17	Presentación Candidatos Capitanes de Casa – en cada Sede
Ed. Primaria	17	Selección Candidatos a Junior Captains
Ed. Secundaria	19	Elección de Capitanes de Casa – En cada Sede
Ed. Primaria	19	Elección Junior Captains
		Welcome Old Resian 8:30 hs Auditorio Dr. Enrique C. Roncoroni
7mo. Grado y Ed. Secundaria	25	Presentación Candidatos Capitanes de Colegio – Ambas Sedes
		Welcome Old Resian 8:30 Sede Fisherton



COLEGIO SAN BARTOLOMÉ

Rosario English School

Educando desde 1868



7mo. grado y Ed. Secundaria	27	Elección Capitanes de Colegio – conjuntamente en ambas Sedes
TODOS	16	Inicio Año Competitivo-Finales Intercasas de Natación en los días de clase correspondientes
Ed. Primaria y Ed. Secundaria	31	Acto de Entrega de Distintivos a Cuerpo de Capitanes – Foto de Capitanes – 9.00 a 10.00 – Salón de Actos Percy F. Talbot
Ed. Secundaria	31	Presentación de cuerpo de capitanes a Asociación Civil Churchill de Rosario
Abril		
TODOS	01	Inicio Temporada Competitiva de Hockey y Rugby
Ed. Primaria Castellano	13	Inicio de Talleres Extraprogramáticos
Ed. Primaria	8	Inicio Campeonato Intercasas 3ro a 7mo
Ed. Secundaria	6 al 13/04	Inscripciones a exámenes de Cambridge Turno Junio
Ed. Secundaria	a confirmar	Charla para 5º C y D a cargo de Jorge Jaef Ex alumno- Responsabilidad Social Empresaria Sede Fisherton de 11.00 a 13.00hs
Ed. Secundaria	a confirmar	Evaluación de alumnos para completar estudios de educación secundaria. Sin suspensión de actividades
Ed. Secundaria	a confirmar	Charla para 5º A y B a cargo de Jorge Jaef Ex alumno- Responsabilidad Social Empresaria-Sede Centro de 08.00 a 09.00hs
Ed. Secundaria Inglés	a confirmar	Inscripción a exámenes de Cambridge turno June 2020. Ambas sedes.
Ed. Primaria Castellano	23	Olimpiadas Matemática Nandú – Certamen Escolar
Ed. Secundaria	a confirmar	Desafío Austral 5ª año A y C-Competencia
Ed. Secundaria	a confirmar	Desafío Austral 5ª año A y C - Semi Final y Final
TODOS	a confirmar	Simulacro evacuación - Turno Tarde - Ambas Sedes
Mayo		
Ed. Secundaria	a confirmar	Certamen Colegial - Olimpiadas Matemática
TODOS	a confirmar	Simulacro evacuación - Turno Mañana- Ambas Sedes
Ed. Primaria Inglés	5	Entrega de Certificados Movers-Sede Fisherton-5º grado- 15:15 -Patio Cubierto
Ed. Inicial . Sede centro	20	Reunión de Padres ingresantes 2021 Informativa. 8:30. Auditorio
Ed. Inicial. Sede Fisherton	21	Reunión de Padres ingresantes 2021 Informativa. 8:45. Jardín Fisherton
Ed. Primaria Castellano	14	Olimpiada Matemática Nandú- Certamen Interescolar
Ed. Inicial Centro y Fisherton	a confirmar	Reuniones de Padres- Período Inicial de Integración
Ed. Primaria	4	Inicio temporada Football/ handball-intercasas



COLEGIO SAN BARTOLOMÉ

Rosario English School
Educando desde 1868



		3ero a 7mo
Ed. Primaria	13	Recepción Colegio San Miguel. 4to grado Hockey - Rugby
Ed. Primaria	20	Recepción Colegios San Patricio de Bs. As. 4to grado Hockey - Rugby
Ed. Primaria	8	Cierre 1er. bimestre
Ed. Primaria	11	Inicio 2do bimestre
Ed. Primaria Castellano	14	Olimpiada de Lengua – 1ra. Fase -5to., 6to. y 7mo. grado
Ed. Primaria Inglés	21	Entrega Certificados Movers y Flyers . Sede Centro- 5° -6° grado – 15.10 – Salón de Actos Percy F. Talbot
Ed. Primaria y Secundaria Inglés	28	Entrega de Certificados Pet for Schools - Sede Centro- 1º Año – 15.10 – Salón de Actos Percy F. Talbot
Ed. Primaria Inglés	21	Entrega de Certificados Movers. Sede Fisherton. 6to grado - 15.15- Patio Cubierto
Ed. Primaria Castellano	15	Olimpiada de Lengua – 1ra. Fase -3ro. y 4to. grado
Ed. Secundaria	a confirmar	Certamen intercolegial - Olimpiadas Matemática
Ed. Inicial Centro y Fisherton	28	Día de los Jardines Infantes
Ed. Primaria -7mo. grado	29	Cierre Primer Trimestre
Ed. Secundaria	29	Finalización 1er. período de calificación
Ed. Secundaria	29	Concurso Literario- Intercasas. Salón de actos -8.00 a 12.00
Junio		
Ed. Secundaria	1	Comienzo 2do. período de calificación
Ed. Secundaria	a confirmar	Prácticas educativas en empresas para 5º año- Turno mañana
Ed. Primaria 7mo. grado	1ro	Inicio 2º Trimestre
Ed. Primaria y Secundaria Inglés	11	Entrega de Certificados Pet for Schools – Sede Fisherton – 1º Año – 15.15- Patio Cubierto
Ed. Primaria	17	Recepción Colegio Barker (BsAs) 4to Grado Rugby/Hockey
Ed. Primaria	1 al 26	Castellano- Evaluaciones de Dirección- 4to., 5to., 6to. y 7mo. grado
Ed. Secundaria Inglés	05	Cambridge Exams - B2 First for Schools Computer Based
Ed. Secundaria Inglés	09	Cambridge Exams - C1 Advanced Computer Based



COLEGIO SAN BARTOLOMÉ

Rosario English School
Educando desde 1868



Ed. Secundaria Inglés	10	Cambridge Exams - C1 Advanced
Ed. Secundaria Inglés	27	Cambridge Exams - B2 First for Schools
Ed. Secundaria	a confirmar	Inscripción a exámenes de alumnos con espacios curriculares previos, libres por inasistencia y para completar estudios.
Ed. Secundaria	12	Cambridge Exams- C2 Proficiency
Ed. Primaria Castellano	18	Olimpiadas Matemática Nandú- Certamen Zonal
Ed. Secundaria	a confirmar	Viaje a Inglaterra 2020 - 5º Año
Ed. Primaria		
Ed. Primaria Castellano	11	Olimpiada de Lengua – 2da. Fase – 3ro. y 4to. y grado
Ed. Primaria Castellano	12	Olimpiada de Lengua – 2da. Fase – 5to., 6to. y 7mo. grado
Ed. Secundaria	22 y 23	Evaluaciones Integradoras Castellano.Sin Actividad por la tarde solo el día 22. 1º. a 4º Año – 7.45 a 11.30
Ed. Primaria Inglés	27	Cambridge Exams – Movers – 4to. grado – Escrito -Ambas Sedes
Julio		
Ed. Secundaria	06 y 07	Mesas de exámenes para alumnos con espacios curriculares previos, libres por inasistencias y para completar estudios. Sin suspensión de actividades
Ed. Secundaria	08	Mesas de exámenes para alumnos con espacios curriculares previos, libres por inasistencias y para completar estudios. - Con suspensión de actividades.
Ed. Secundaria	a confirmar	Pasantías laborales de 5ª año A, B y C durante la mañana
TODOS	13 al 24	Receso Escolar de Invierno
Ed. Secundaria	a confirmar	Visita a La Virginia 3ª año A 11 hs Visita a La Virginia 3ª año C 11 hs
Ed. Primaria	31	Cierre 2do. bimestre
Agosto		
Ed. Primaria	3	Inicio Temporada Atletismo
Ed. Primaria	5	Recepción Colegios St. Marks de Bs. As. 4to grado Hockey - Rugby
Ed. Primaria		Recepción Colegios San Agustín de Bs. As. 4to grado Hockey - Rugby
Ed. Secundaria Inglés	31/7 al 07/08	Mid Year Exams
Ed. Primaria	3	Inicio 3er.. bimestre
Ed. Primaria – Ed. Secundaria		Inicio Clasificatorias Pruebas Atléticas
Ed. Inicial Centro y Fisherton	a confirmar	Reuniones de Padres – Mitad de año



COLEGIO SAN BARTOLOMÉ

Rosario English School
Educando desde 1868



Ed. Primaria Castellano	3 al 28	Castellano - Evaluaciones de Dirección – 1°-2° y 3° grado
Ed. Primaria	6	Olimpiada de Lengua 3ra. Fase – 5to., 6to. y 7mo. grado
Ed. Primaria	7	Olimpiada de Lengua 3ra. Fase – 3ro.y 4to. grado
Ed. Inicial Centro y Fisherton	a confirmar	Inicio Proyecto Talleres - Secciones 5 años
Ed. Secundaria	27/08 al 10/09	Inscripciones a exámenes de Cambridge Turno Nov/ Dic
Ed. Primaria Castellano	13	Certamen Regional Olimpiada Matemática Ñandú
TODOS	24	Cumpleaños Colegio San Bartolomé
Septiembre		
Ed. Primaria – Ed. Secundaria		Pruebas Atléticas (continuación)
Ed. Secundaria	04	Finalización 2do. período de calificación
Ed. Secundaria	07	Comienzo 3er. período de calificación
Ed. Secundaria Inglés	a confirmar	Inscripción a exámenes de Cambridge turno Nov/Dec 2020. Ambas sedes.
Ed. Inicial Centro y Fisherton	a confirmar	Comienzo de Clases Abiertas de Inglés – Secciones 4 y 5 años
Ed. Primaria	2 al 4	Certamen Provincial Olimpiadas Matemática Ñandú
Ed. Primaria Castellano	9	Olimpiada de Lengua – Final 3ro. a 7mo. grado
Ed. Primaria – 7mo. grado	10	Cierre 2do. trimestre
Ed. Primaria	14	Inicio 3er. trimestre
Ed. Primaria Inglés	15 y 16	Concert 3er. grado –Sede Fisherton – 13:30 – Patio Cubierto
Ed. Secundaria	a confirmar	Visita empresa “La Virginia” 3° A
TODOS	25	Maratón Nacional de Lectura
Ed. Secundaria	a confirmar	Visita empresa “La Virginia” 3° C
Ed. Primaria – 7mo. grado	a confirmar	Viaje de Estudios
Ed. Secundaria	a confirmar	Modelo Regional ONU-en UCA Rosario
Ed. Primaria Inglés	29 y 30	Concert 3er grado - Sede Centro – 1:15 – Salón de Actos Percy F. Talbot
Octubre		
Ed. Primaria	2	Cierre 3er. bimestre
Ed. Primaria		Pruebas atléticas
Ed. Secundaria	a confirmar	Modelo Nacional ONU en Mar del Plata
Ed. Primaria	5	Inicio 4to. bimestre
Ed. Primaria Inglés	29 y 30	Concert 2º Grado-Sede Fisherton-13:30- Patio Cubierto.
Ed. Primaria Inglés	22 y 23	Concert 2do grado -Sede Centro –13.15 Salón



COLEGIO SAN BARTOLOMÉ

Rosario English School
Educando desde 1868



		de Actos Percy F. Talbot
Ed. Primaria Inglés	1	Planting Project – 1° grado Sedes Centro y Fisherton – Grantfield
TODOS	02	Reuniones de Casas Pre-Sports
TODOS	03 17 fecha alternativa	Sports 2020 – Edición N° 83 – 9.00 a 16.00 – Grantfield
Ed. Primaria		Exámenes orales Flyers. Sede Fisherton
Ed. Primaria Castellano	20 al 23	Olimpiadas Matemática Nandú - Certamen Nacional
Ed. Primaria	30	Cierre Talleres Extraprogramáticos
Ed. Primaria Inglés	31	Cambridge Exams – Flyers escrito – 5° grado – Ambas Sedes
Ed. Inicial Centro y Fisherton	29	Finalización Proyecto de Extensión Horaria
Ed. Primaria	28	Entrega de Premios Olimpiadas – Lengua y Matemática Sede Fisherton 8.30 hs
Ed. Primaria	30	Entrega de Premios Olimpiadas – Lengua y Matemática Sede Centro 10.30 hs
Ed. Primaria Inglés	5 y 6	Concert 1er. grado -Sede Centro – 13.15 Salón de Actos Percy F. Talbot
Ed. Secundaria	a confirmar	Mesa de exámenes para alumnos que cursan el último año 2020 y para los que cursaron el último año 2019 y tienen materias pendientes
Ed. Secundaria	a confirmar	Visita a “Swift” 4° ABCyD-8.00 a 13.00
Noviembre		
TODOS	2	Temporada de Natación
Ed. Secundaria	9 1º A y B 11 1º Cy D	Exposición de Proyectos Artesanales y venta de Productos- Auditorio sede Centro-8.00 a 13.00hs
Ed. Secundaria	18 5º B 17 5º C 19 5º D	Exposición de Proyectos de Investigación- Modalidad Ciencias Sociales- Auditorio sede Centro-8.00 a 13.00hs
Ed. Primaria Castellano	2 al 6	Evaluaciones Finales de Dirección – Castellano
Ed. Secundaria	29 y 30	Evaluaciones Integradoras Castellano.Sin Actividad por la tarde solo el día 29. 1º. a 4º Año – 7.45 a 11.30
Ed. Primaria Inglés	19 y 20	Concert 1er. grado – Sede Fisherton – 13.30 – Patio Cubierto
Ed. Inicial Centro y Fisherton	a confirmar	Reuniones de Padres –Fin de Año
Ed. Primaria Inglés	a confirmar	Examen Alianza Francesa de Rosario 6° grado – Ambas Sedes
Ed. Primaria Castellano	13	Feria de Arte- 11.00 a 12.00
Ed. Secundaria		Defensa Oral de los Proyectos de OCL



COLEGIO SAN BARTOLOMÉ

Rosario English School
Educando desde 1868



		Modalidad Economía -5º A y C
Ed. Primaria Inglés	21	Examen Pet for Schools. – 7º grado – Ambas Sedes
Ed. Secundaria		Ceremonia de acción de gracia y almuerzo de 5to año con Miembros de la Asociación Civil Churchill
Ed. Primaria	25	Entrega de Libro 7mo. Grado –Sede Centro – 10.30 Salón de Actos Percy F. Talbot
Ed. Primaria	27	Entrega de Libro 7mo. Grado –Sede Fisherton – 8.30
Ed. Inicial Centro y Fisherton	27	Finalización de Clases - Entrega de Carpetas
Ed. Secundaria Inglés	21	Cambridge Exams - C2 Proficiency Computer Based
Ed. Secundaria Inglés	28	Cambridge Exams - B2 First for Schools
Ed. Inicial	30	Colación de Secciones 5 años – Sede Centro 8.30h Sede Fisherton 11.00h
Diciembre		
Ed. Inicial – Sede Fisherton	1	Fiesta de Fin de Año- 10.00 h
Ed. Secundaria Inglés	01	Cambridge Exams - B2 First for Schools Computer Based
Ed. Inicial – Sede Centro	2	1º Fiesta de Fin de Año- Secciones 2º "A"- 2 "B"-3 "A"- 4 "A" - "5 "A"
Ed. Secundaria Inglés	02	Cambridge Exams - C1 Advanced
Ed. Inicial – Sede Centro	3	2º Fiesta de Fin de Año – Secciones 2º "D"- 3 "B"-3 "D"- 4 "B"- 5 "C"
Ed. Secundaria Inglés	03	Cambridge Exams - C2 Proficiency
Ed. Secundaria Inglés	03	Cambridge Exams - C1 Advanced Computer Based
Ed. Inicial – Sede Centro	4	3º Fiesta de Fin de Año – Secciones 2º "C" - 3 "C"-4 "C"- 4 "D"- 5 "B"
Ed. Primaria		Finalización del Ciclo Lectivo
Ed. Primaria		Instancias Adicionales de Apoyo – Castellano – Inglés (alumnos citados)
Ed. Secundaria Inglés	30/11- 4/12	Exámenes regulares Turno Diciembre – Inglés - Ambas Sedes
Ed. Secundaria	07 al 18	Exámenes previos-Castellano
Ed. Secundaria	18	Finalización 3er período de calificación y del ciclo lectivo
Ed. Secundaria	14 al 30	Mesa de Exámenes regulares y libre por inasistencia-Castellano Ambas Sedes



COLEGIO SAN BARTOLOMÉ

Rosario English School

Educando desde 1868



Ed. Primaria	9	Colación de 7° grado - Sede Centro- 10.30hs – Salón de Actos Percy F. Talbot
Ed. Primaria	10	Colación de 7° grado - Sede Fisherton – 10.30
Ed. Primaria	15	Entrega de Premios – 10.30 - Salón de Actos Percy F. Talbot
Ed. Secundaria	11	Entrega de Premios – 10.30 – Salón de Actos Percy F. Talbot
Ed. Secundaria	14	Acto de Colación de Grado 5° año – 19.00 a 21.00 Grantfield
Empleados y Miembros de la Asociación Civil Churchill de Rosario	22	Lunch con Miembros de la Asociación Civil Churchill de Rosario – Despedida del Año



COLEGIO SAN BARTOLOMÉ

Rosario English School

Educando desde 1868



LISTADO DE ÚTILES

EDUCACIÓN INICIAL

EN LAS REUNIONES DE PADRES DE FEBRERO SE ENTREGARÁN LISTADOS DE MATERIALES CORRESPONDIENTES A CADA SALA.

PRIMARIA CASTELLANO - INGLÉS

TODOS LOS ÚTILES DEBEN ESTAR MARCADOS CON NOMBRE y APELLIDO

De 1° a 3° GRADO

Cartuchera con:

.2 lápices negros (HB)

.lápices de colores

.goma de borrar

.goma de pegar

.tijera

.sacapuntas

.regla

.bolígrafos autoborrables de color (Sede Fisherton)

.microfibras o Biromes de colores (3° grado)

.1 cuaderno de 50 hojas rayadas, tapa dura de color NARANJA.

Los cuadernos y/o carpetas tienen que estar: FORRADOS, CON CARÁTULA Y ETIQUETA IDENTIFICATORIA

1° GRADO

.1 cuaderno Rivadavia ABC, formato 19 x 23,5 cm de 50 hojas rayadas, tapas duras.

.1 cuaderno 50 hojas doble línea, tapas duras.

.1 block de hojas tipo Canson de colores (Setter-El nene)

.1 block de hojas rayadas tamaño carta

- .1 block de hojas doble línea
- .naipes españoles (varones, solo sede Centro)
- .2 dados (nenas, solo sede Centro)
- .2 plastilinas de colores (solo sede Fisherton)
- .20 hojas lisas blancas A4
- .1 caja de pañuelos (solo sede Centro)
- .1 sobre de papel glasé (solo sede Centro)
- .1 plancha de stickers (solo sede Centro)
- .1 lápiz HB para dejar en el salón (solo sede Centro)
- .1 papel afiche, color claro (solo sede Centro)

Plástica

- .Carpeta oficio con solapa etiquetada con nombre y apellido
- .2 blocks de hojas blancas (Miguel Ángel, Goya, Setter, etc.)

Útiles para uso comunitario. No colocar el nombre y apellido en cada elemento. Enviarlos en una bolsa etiquetada. No se usará cartuchera en esta área.

- .2 fibrones negros punta redonda de tinta indeleble
- .12 fibrones de colores
- .1 voligoma
- .1 caja de óleos pasteles por 12 (Eureka, Revés, Giotto)
- .1 lija grano medio
- .1 lápiz HB
- .1 goma de borrar
- .1 sacapuntas
- .1 pote de plastimasa de cualquier color

Tecnología



- .1 carpeta con solapa tamaño oficio etiquetada
- .1 sobre de papel glasé pegado adentro de la carpeta
- .1 block de hojas Canson tamaño oficio
- .1 voligoma

Música

- .1 cuaderno de hojas rayadas, tapas duras, etiquetado con nombre, apellido y grado. (Sede Centro, color azul) (Sede Fisherton, color verde).

2° GRADO

- .1 cuaderno ABC Rivadavia cuadriculado (cuadro grande) 50 hojas, tapas duras (Matemática)
- .1 cuaderno hojas doble línea, tapas duras (Lengua)
- .1 cuaderno ABC formato 19 x 23,5 cm de 50 hojas rayadas tapa dura color verde (Ciencias y Formación Ética y Ciudadana)
- .1 diccionario básico-Editorial Estrada, Kapelusz o Santillana
- .1 block de hojas tipo Canson de colores (Setter-El Nene)
- .1 block de hojas rayadas
- .1 block de hojas doble línea
- .2 fibrones de color
- .1 voligoma
- .1 dado
- .1 juego de naipes españoles
- .1 calculadora simple, tamaño chico
- .1 plancha de stickers pequeños
- .1 pieza cinta de papel ancha
- .1 pliego de papel afiche (colores claros)
- .1 papel madera (kraft)



.alcohol en gel individual

. pañuelos descartables

Plástica

.Carpeta con 20 hojas tamaño A3 (42 x 30 cm.) etiquetada con nombre y apellido

Útiles para uso comunitario. No colocar el nombre y apellido en cada elemento. Enviarlos en una bolsa etiquetada. No se usará cartuchera en esta área.

.2 fibrones negros de punta redonda de tinta indeleble

.1 caja de crayones x 12

.3 plasticolas de colores diferentes

.1 pote de témpera negro

.1 voligoma

.1 lápiz HB

.1 goma de borrar

Tecnología

.1 carpeta de solapa tamaño oficio etiquetada

.1 sobre de papel glasé pegado adentro de la carpeta

.1 block de hojas Canson tamaño oficio blanco

Música

.1 cuaderno de hojas rayadas, tapas duras (se puede utilizar el mismo del año anterior)

3  GRADO

.1 folio por carpeta con etiqueta indicando nombre y apellido, grado y división

.1 lapicera pluma, NO ROLLER. (Cartuchos de repuesto).

.1 borra tinta.

.1 block de hojas de doble línea

.1 block de hojas rayadas

.1 block de hojas cuadriculadas

.20 Hojas de resma, tamaño A4

.1 block de cartulinas de colores

.1 afiche o pliego de cartulina color claro

.1 fibrón negro

.1 fibrón de color

.1 almohadón

-Útiles para uso comunitario. No colocar el nombre y apellido en cada elemento. Enviarlos en una bolsa etiquetada.

.1 alcohol en gel (varones)

.1 caja de pañuelos descartables (varones de sede Fisherton y nenas de sede Centro)

.1 cinta de papel (nenas)

.1 voligoma (nenas de Sede Fisherton y varones de Sede Centro)

Lengua

.1 carpeta con hojas doble línea

.1 diccionario básico

Cs. Naturales, Cs. Sociales y Formación Ética y Ciudadana

.1 carpeta con hojas rayadas (Sede Fisherton)

.1 carpeta con hojas rayadas y hojas cuadriculadas (Sede Centro)

.1 plano de la ciudad de Rosario (no plastificado)



Matemática

.1 carpeta con hojas cuadrículadas

Plástica

.Carpeta con 20 hojas tamaño A3 (42 x 30 cm.) etiquetada con nombre y apellido

Útiles para uso comunitario. No colocar el nombre y apellido en cada elemento. Enviarlos en una bolsa etiquetada. No se usará cartuchera en esta área.

.2 fibras punta fina negra de tinta indeleble

.acuarelas (marca Pelikan o Proarte)

.1 lápiz negro HB y uno 2B

.goma de borrar

.3 plastilinas de colores

.1 pote de témpera color violeta

.1 tijera

.1 voligoma

Tecnología

.1 carpeta de solapa tamaño oficio etiquetada

.1 sobre de papel glasé pegado adentro de la carpeta

.1 block de hojas Canson tamaño oficio blanco

Música

.1 cuaderno de hojas rayadas, tapas duras (se puede utilizar el mismo del año anterior)

TODOS LOS MATERIALES DEBEN ENTREGARSE EN BOLSA CERRADA, INDICANDO SECCIÓN, ÁREA, GRADO, DIVISIÓN Y NOMBRE Y APELLIDO DEL ALUMNO.



DE 4º A 7º GRADO

.1 cuaderno de 50 hojas rayadas, tapa dura, color NARANJA.

Cartuchera con:

.lapicera de pluma

.lápiz negro de escribir n°2

.1 caja de lápices de colores

.sacapuntas común.

.1 regla

.1 transportador rígido (Maped)

.1 escuadra

.bolígrafos autoborrables de color

.goma de borrar: lápiz y tinta

.1 Voligoma

.1 compás

.1 tijera

4º GRADO

-Útiles para uso comunitario. No colocar el nombre y apellido en cada elemento. Enviarlos en una bolsa etiquetada.

.1 afiche de color claro

.1 block de cartulinas de colores tamaño A4

.1 block de 24 hojas rayadas

.1 block de 24 hojas cuadrículadas.

.1 block de hojas doble línea

.1 resaltador de color

.10 hojas blancas tamaño A4



.un fibrón negro indeleble punta redonda

.un fibrón de color a elección

.1 sobre de papel glasé (varones)

.1 caja de pañuelos descartables grande

.1 cinta de papel (nenas)

Lengua

.1 carpeta con hojas rayadas y doble línea

.1 diccionario básico

.1 diccionario de sinónimos (Kapelusz –Santillana –Estrada)

Cs. Naturales, Cs. Sociales y Formación Ética y Ciudadana

.1 carpeta con hojas rayadas

.5 mapas políticos de Argentina, tamaño carta

.5 mapas políticos de Santa Fe, tamaño carta

.1 mapa político de Santa Fe, tamaño oficio

.5 mapas físico-políticos de Santa Fe, tamaño carta.

Matemática

.1 carpeta con hojas cuadrículadas y lisas (block de 8 hojas)

Plástica

.Carpeta con 20 hojas tamaño A3 (42 x 30 cm.) etiquetada con nombre y apellido

Útiles para uso comunitario. No colocar el nombre y apellido en cada elemento. Enviarlos en una bolsa etiquetada. No se usará cartuchera en esta área.



.2 fibras punta fina negra de tinta indeleble

.1 pote de témpera magenta

.2 sobres de papel glasé

.12 fibrones de colores

.1 plasticola blanca de 500 g (no voligoma)

Tecnolog 

.1 cuaderno cuadriculado tapa dura tamaño A4.

.1 pistola de silicona con dos barras (Sede Centro)

Cocina

.1 cuaderno para recetas y notas (Sede Fisherton)

.canasta o bolso

.delantal, cofia y repasador

.2 agarraderas

Música

.flauta dulce soprano "Melos, Maped o Yamaha". (Sede Fisherton)

.colocar la carátula "Música" en la carpeta de uso diario y hojas rayadas (Sede Centro)

5  GRADO

- tiles para uso comunitario. No colocar el nombre y apellido en cada elemento. Enviarlos en una bolsa etiquetada.

.1 block de cartulinas de colores tamaño A4

.1 block de 24 hojas rayadas



- .1 block de 24 hojas cuadriculadas.
- .2 blocks de hojas doble línea (Sede Centro)
- .10 hojas blancas tamaño A4
- .1 pliego de cartulina (Sede Centro)
- . 2 cintas de papel (varones)
- . 2 plasticolas de 500 g. (mujeres)
- .1 paquete de pañuelos descartables

Lengua

- .1 carpeta con hojas rayadas y doble línea
- .1 diccionario básico
- .1 diccionario de sinónimos (Kapelusz –Santillana –Estrada)

Cs. Naturales, Cs. Sociales y Formación Ética y Ciudadana

- .1 carpeta con hojas rayadas y hojas cuadriculadas
- 5 mapas políticos de Santa Fe tamaño carta
- 5 mapas físicos y 5 políticos de Argentina tamaño carta
- .2 mapas políticos de Argentina tamaño oficio (Sede Centro)
- 2 mapas políticos de América
- .2 planisferios (Sede Fisherton)

Matemática

- .1 carpeta hojas cuadriculadas y lisas (block de 8 hojas)
- .1 calculadora

Plástica



.Carpeta con 20 hojas tamaño A3 (42 x 30 cm.) etiquetada con nombre y apellido

Útiles para uso comunitario. No colocar el nombre y apellido en cada elemento. Enviarlos en una bolsa etiquetada. No se usará cartuchera en esta área.

.1 fibra punta fina negra, con tinta indeleble

.1 pincel punta chata nº 8

.1 pote de témpera verde

.1 pote de color azul

.12 fibrones de colores

.1 pegamento universal

.1 pliego de papel celofán color azul

Tecnología

.1 cuaderno cuadriculado tapa dura tamaño A4

Cocina

.1 cuaderno para recetas y notas (Sede Fisherton)

.canasta o bolso

.delantal, cofia y repasador

.2 agarraderas

Música

.flauta dulce soprano “Melos, Maped o Yamaha”. (Sede Fisherton)

.1 carátula y hojas rayadas (Sede Centro)



-Útiles para uso comunitario. No colocar el nombre y apellido en cada elemento. Enviarlos en una bolsa etiquetada.

- .1 block de cartulinas de colores tamaño A4**
- .1 block de 48 hojas rayadas**
- .1 block de 24 hojas cuadrículadas (Sede Centro)**
- .1 block de hojas doble línea de caligrafía (Sede Centro)**
- .1 papel afiche Muralesco (Sede Centro)**
- .20 hojas blancas tamaño A4**
- .1 pliego de cartulina**
- .1 fibrón negro y uno de color a elección**
- .pañuelos descartables, una caja por alumno**
- .1 cinta de papel (solo nenas, Sede Centro)**
- .1 voligoma (solo varones, Sede Centro)**

Lengua

- .1 carpeta con hojas rayadas y doble línea**
- .1 diccionario básico**
- .1 diccionario de sinónimos (Kapelusz –Santillana –Estrada)**

Matemática

- .1 carpeta con hojas cuadrículadas y lisas.**
- .1 calculadora común**
- .papel glasé (Sede Centro)**

Cs. Naturales, Cs. Sociales y Formación Ética y Ciudadana

- .1 carpeta con hojas rayadas y hojas cuadrículadas**



.3 mapas políticos de Argentina, tamaño oficio

.3 mapas planisferio políticos, tamaño oficio

.10 mapas políticos de América, tamaño oficio

.4 mapas físicos de América, tamaño oficio

Plástica

.Carpeta con 20 hojas tamaño A3 (42 x 30 cm.) etiquetada con nombre y apellido

Útiles para uso comunitario. No colocar el nombre y apellido en cada elemento. Enviarlos en una bolsa etiquetada. No se usará cartuchera en esta área.

.1 fibra punta fina negra, con tinta indeleble

.1 paquete de porcelana fría

.1 pote de témpera color naranja

.1 pote de témpera color amarillo (Solo Sede Centro)

.1 pincel chato nº 12

.1 pliego de papel madera o misionero

Tecnología

.1 cuaderno cuadriculado tapa dura tamaño A4.

Cocina

.1 cuaderno para recetas y notas (Sede Fisherton)

.canasta o bolso.

.delantal, cofia y repasador.

.2 agarraderas.



Música

.flauta dulce soprano “Melos, Maped o Yamaha”. (Sede Fisherton)

.colocar en la carpeta de uso diario la carátula “Música” y hojas rayadas (Sede Centro)

7° GRADO

-Útiles para uso comunitario. No colocar el nombre y apellido en cada elemento. Enviarlos en una bolsa etiquetada.

.1 block de cartulinas de colores tamaño A4.

.1 block de 48 hojas rayadas

.1 block de 48 hojas cuadrículadas.

.1 block de hojas doble línea de caligrafía

.20 hojas blancas tamaño A4 (Sede Fisherton)

.1 resma de hojas blancas tamaño A4 por grado (Sede Centro)

.1 pliego de cartulina (Sede Fisherton)

.1 papel afiche Muralesco

.1 fibrón negro y uno de color a elección (ambos al agua)

.1 cinta de papel (nenas)

.1 cinta embalar (varones)

.pañuelos descartables por 6 o caja

Lengua

.1 carpeta con hojas rayadas y doble línea

- Carátula de Lengua: área, nombre del alumno, grado, nombre del docente, ciclo lectivo.
- Salven a los clásicos
- Proyecto de ortografía: “Al pie de la letra”
- Evaluaciones, trabajos prácticos y tareas



.1 diccionario básico

.1 diccionario de sinónimos (Kapelusz –Santillana –Estrada)

Matemática

.1 carpeta con hojas cuadrículadas y lisas

- Carátula de Matemática: área, nombre del alumno, grado, nombre del docente, ciclo lectivo.
- Evaluaciones y trabajos prácticos
- Tareas

.1 calculadora común

Cs. Naturales y Cs. Sociales

.1 carpeta con hojas rayadas

- Carátula de Ciencias Sociales: área, nombre del alumno, grado, nombre del docente, ciclo lectivo.
- Evaluaciones y trabajos prácticos.
- Carátula de Ciencias Naturales: área, nombre del alumno, grado, nombre del docente, ciclo lectivo.
- Evaluaciones, trabajos prácticos
- Tareas

.10 mapas planisferio político, tamaño oficio.

.5 mapas planisferio físico-político.

.1 mapa planisferio mural

Plástica

.Carpeta con 20 hojas tamaño A3 (42 x 30 cm.) etiquetada con nombre y apellido

Útiles para uso comunitario. No colocar el nombre y apellido en cada elemento. Enviarlos en una bolsa etiquetada. No se usará cartuchera en esta área.



.1 caja de tizas pasteles (Giotto, Eureka, Faber Castell)

.1 lápiz HB

.1 cinta de papel de 1.8 mm

.1 acrílico de cualquier color

.1 plasticola blanca de 500 g (no voligoma)

Tecnología

.1 cuaderno cuadriculado/rayado tamaño A4 (Sede Fisherton)

.carátula con hojas cuadriculadas para ubicar en la carpeta de Ciencias

Música

.flauta dulce soprano “Melos, Maped o Yamaha” (Sede Fisherton)

.carátula con hojas rayadas para ubicar en una de las carpetas mencionadas (Sede Centro)

RECURSO DIDÁCTICO PARA ALUMNOS DE SECUNDARIA

Procesador: Core i5. Opcional core i3 de 7ma. u 8va. generación

Capacidad de memoria: 4GB/ 8GB. Mayor preferencia por 8GB

Capacidad de disco rígido: 512GB

Aconsejable tipo de almacenamiento rígido (disco rígido + disco sólido M.2)



COLEGIO SAN BARTOLOME

Rosario English School

Educando desde 1868



SCHOOL SONGS

Rosario English School Song (Words and Music by W.M. Goodes)

*At the English School, at the English School,
There is joy our whole school life through,
There's sunshine always in store there
For comradeship stands at the door there.
The days fly past, we must leave at last,
But still, wherever we may roam,
There's a strong link cast
That will bind us fast
to the Rosario English School.*

The Song of the Old School Shield

*Come, give forth a song, come, pass it along
The Song of the Old School Shield
Come, send up a shout, within and without
From patio, classroom and field.
Our Houses are three, but one we shall be
To honour the Old School name
And armed are we thrice with this happy device
Hudson, Canning and Cunninghame- Graham*

*Then work for it, play for it, never say die!
Try Hard! Do your best! Play the game!
Till honour shall dwell with the names loved so well,
Hudson, Canning and Cunninghame- Graham*

*Then forth to the field and follow the shield
Remember the days of yore.
Each one in the host be true to his post,
And quit him as never before
Together in soul, we strike for the goal,
And each with a single aim;
For none shall divide these Houses allied.
Hudson, Canning and Cunninghame-Graham*